

.....
Pieczęć uczelni

**Europejka Akademia Medycznych
i Społecznych Nauk Stosowanych
Wydział Nauk o Zdrowiu**

KARTA PRAKTYKI

kierunek: wychowanie fizyczne

studia II stopnia – rok II

.....
imię i nazwisko

.....
nr albumu

.....
Pieczęć i podpis Dziekana

Przebieg praktyki

L.p.	Potwierdzenie rozpoczęcia praktyki (wypełnia opiekun praktyk w placówce)		Potwierdzenie zakończenia praktyki (wypełnia opiekun praktyk w placówce)	
	data	podpis i pieczęć placówki	data	podpis i pieczęć placówki

Organizacja praktyk zawodowych

1. Praktyka może odbywać się jedynie na podstawie skierowania i w terminie ustalonym przez uczelnię.
2. Student w czasie praktyki jest oddelegowany do miejsca praktyki, dlatego w czasie jej trwania przełożonym praktykanta jest dyrektor tych placówek.
3. Student jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu pracy danej szkoły/placówki.
4. Program praktyki zawodowej na **II roku – studia II stopnia** obejmują 120 godzin w szkole ponadpodstawowej (licea, technika, zawodówki) – 3/4 semestr

Studenta obowiązuje:

1. prowadzenie na bieżąco dokumentacji związanej z realizacją programu praktyki (w postaci załączników, sprawozdań, scenariuszy lub konspektów, notatek z obserwacji zajęć
2. uzyskanie potwierdzenia realizacji poszczególnych zadań programu praktyki w *Karcie praktyk*, od poszczególnych nauczycieli wychowania fizycznego i dyrekcji placówki;
3. podsumowanie praktyki po jej zakończeniu (wypełnienie kwestionariusza ankiety);
4. złożenie w terminie wyznaczonym przez kierownika praktyk *Karty praktyk*, z kompletem dokumentacji oraz podpisów i potwierdzeń realizacji poszczególnych zadań praktyk.

RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

w zakresie praktyki w szkole – 120h (10 pkt ECTS)

Semestr 3 / 4

Lp.	Zadania	Sposób realizacji
Student:	Student:	Student:
1.	Ustala plan realizacji programu praktyki.	Zapoznaje się z nauczycielem wychowania fizycznego – opiekunem, który jest odpowiedzialny za realizację praktyki. Opracowuje wspólnie plan pracy według kolejności zadań podanych w programie.
2.	Zapoznaje się z organizacją, warunkami, tradycją i środowiskiem szkoły.	Podczas rozmowy z dyrektorem szkoły zapoznaje się z organizacją i warunkami szkoły: (ile jest klas, ilu jest uczniów, nauczycieli uczących wychowania fizycznego, jakie są warunki do realizacji zadań wf, sportu, turystyki, jakie są formy zajęć sportowych pozalekcyjnych, tradycje, osiągnięcia, trudności, jak przebiega współpraca ze środowiskiem (rodzicami, władzami oświatowymi).
3.	Zapoznaje się z dokumentacją nauczyciela wychowania fizycznego i z obszarami tematycznymi z zakresu edukacji zdrowotnej.	Przegląda i notuje informacje dotyczące dokumentacji obowiązującej w szkole: statut, program wychowawczy, dzienniki lekcyjne. Zapoznaje się z dokumentacją nauczyciela wychowania fizycznego (poznaje programy nauczania, podstawy programowe, plany nauczania, PZO w tym kryteria oceniania ucznia, z dziennikami pracy nauczyciela). Zapoznaje się z podstawowymi przepisami BHP oraz z projektami edukacyjnymi z zakresu edukacji zdrowotnej i bierze aktywny udział w realizacji tych zadań.
4.	Zapoznaje się z pracą wychowawcy klasowego oraz poznaje formalną i nieformalną strukturę społeczną wybranej klasy.	Przeprowadza z wychowawcą wybranej klasy wywiad, który dotyczy ogólnej charakterystyki uczniów, sposoby pokonywania trudności i rozwiązywania problemów określonych w planie wychowawczym klasy. Uczestniczy w lekcji wychowawczej (obserwacja) oraz ją przeprowadza.
5.	Nawiązuje kontakt i współpracuje z innymi nauczycielami, wychowawcami, rodzicami, członkami zespołu nauczycieli wychowania fizycznego, z dyrektorem i z innymi specjalistami i ekspertami oraz akceptuje ich opinie.	Uczestniczy w Radzie Pedagogicznej, bierze udział w spotkaniach zespołów klasowych, w spotkaniach z dyrektorem szkoły, okolicznościowych zebraniach z Radą Rodziców, bierze udział w konferencjach, seminariach zorganizowanych na terenie szkoły, stara się nawiązać rozmowę a jednocześnie akceptować opinie innych osób wypowiadających się na dany temat.
6.	Diagnostuje rozwój somatyczny i motoryczny uczniów wybranej klasy wybranym testem.	Dokonuje pomiaru wysokości i masy ciała, oblicza BMI – wspólnie z uczniami interpretuje wyniki, przeprowadza dowolny test sprawności motorycznej i wykonuje analizę wyników, wyciąga wnioski i przedstawia je nauczycielowi i uczniom (rodzicom).
7.	Hospituje, asystuje podczas lekcji oraz zajęć pozalekcyjnych	Obserwuje lekcje i sporządza notatkę w formie konspektu. Pomaga w przygotowaniu lekcji: przygotowuje przyrządy i przybory, uczestniczy w pokazie i asekuracji przy trudniejszych ćwiczeniach, samodzielnie prowadzi rozgrzewkę pomaga złożyć przyrządy i przybory, pilnuje porządku.
8.	Samodzielnie prowadzi lekcje wychowania fizycznego z doбором właściwym toku lekcyjnego, metod, form i środków dydaktycznych przy uwzględnieniu bezpieczeństwa uczniów, którzy mu podlegają.	Przygotowuje scenariusze wg danego toku w oparciu o program nauczania wg wzoru ujętego w dzienniku praktyk, z kompleksowym i właściwym doбором metod, form i środków dydaktycznych przy uwzględnieniu bezpieczeństwa uczniów, którzy mu podlegają. Po przeprowadzeniu lekcji omawia ją z nauczycielem wychowania fizycznego – opiekunem praktyki.
9.	Hospituje i samodzielnie prowadzi godziny wychowawcze, a uwagi i wnioski podaje wychowawcy klasy.	Przygotuje scenariusz lekcji w oparciu o program wychowawczy i przeprowadza lekcję w wybranej klasie.
10.	Poznaje zasady udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	Zapoznaje się z procedurami udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z obowiązującą dokumentacją gromadzoną przez wychowawcę klasy, jak wygląda indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, plan działań wspierających oraz uczestniczy w rozmowie z rodzicami.
11.	Samodzielnie szuka rozwiązań problemów wynikających z pracy w trudnych warunkach.	Obserwuje wybraną klasę i stara się na podstawie literatury czy rozmów z opiekunem praktyki rozwiązać problemy wychowawcze wynikające z pracy w trudnych warunkach np., przeprowadzenie lekcji na korytarzu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
12.	Uczestniczy w organizacji i prowadzeniu różnych form aktywności fizycznej, w zawodach sportowych organizowanych w szkole. Opracowuje regulamin zawodów, uwzględniając bezpieczeństwo, zasady „fair play” i zdrowia osób, które mu podlegają.	Współpracuje w przygotowaniu regulaminu zawodów lub innej imprezy rekreacyjno-sportowej, włącza się aktywnie w jej realizację oraz opracowuje komunikat z ich przeprowadzenia i dokonuje ewaluacji imprezy. Wnioski podaje nauczycielowi opiekunowi. Organizując różne formy aktywności ruchowej i fizycznej czuwa nad przestrzeganiem zasad „fair play” przy uwzględnieniu całkowitego bezpieczeństwa.
13.	Angażuje się i aktywnie uczestniczy w życiu sportowym szkoły – np. gazetki informacyjne na temat zdrowia, aktywności ruchowej, prawidłowego odżywiania, wyników sportowych.	Przygotowuje plakat, album na temat zdrowego odżywiania lub przygotowuje inną formę realizacji danego problemu zdrowotnego, wykonuje gazetki szkolne informujące o wynikach uzyskanych w zawodach sportowych. Propaguje aktywność fizyczną w różnej jej postaci i turystyki zachęcając wychowanków do tej formy spędzania czasu wolnego.
14.	Dokonuje samooceny w podsumowaniu praktyki.	W oparciu ramowy program praktyki zawodowej dokonuje student samooceny praktyki (wypełnia ankietę)

Szczegółowy przebieg praktyki zawodowej

(realizację poszczególnych zadań programowych podpisuje osoba odpowiedzialna, np. nauczyciel wychowania fizycznego, wychowawca)

Lp	Nazwa zadania programowego	Liczba wymaganych godzin na realizację	Potwierdzenie realizacji poszczególnych zadań programowych (podpisy osób odpowiedzialnych, np. psychologa szkolnego, pedagoga, wychowawców, nauczycieli prowadzących zajęcia)
1.	Poznanie struktury organizacyjnej szkoły, dokumentacji obowiązującej w szkole, zapoznanie z warunkami pracy szkoły.	4	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
2.	Zapoznanie się z obowiązującą dokumentacją nauczyciela wychowania fizycznego (programem nauczania, planami dydaktycznymi i z obszarami tematycznymi z zakresu edukacji zdrowotnej obowiązujących w danej placówce.	4	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
3.	Zapoznaje się z pracą wychowawcy klasowego (plany wychowawcze) oraz poznaje formalną i nieformalną strukturę społeczną wybranej klasy.	4	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
4.	Nawiązuje kontakt z Radą Pedagogiczną, rodzicami, członkami zespołu nauczycieli wf i z innymi specjalistami i ekspertami akceptując ich opinie	3	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
5.	Hospituje 1 lekcję godziny wychowawczej, a następnie samodzielnie przeprowadzi 2 godziny wychowawcze, a uwagi i wnioski podaje wychowawcy klasy.	3	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
6.	Diagnoza rozwoju somatycznego i sprawności fizycznej uczniów wybranych klas.	12	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
7.	Hospitacje lekcji (obserwacje lekcji) wychowania fizycznego i/lub zajęć pozalekcyjnych.	10	<i>Podpis opiekuna praktyk</i>
8.	Asystowanie podczas lekcji wychowania fizycznego oraz w zajęciach pozalekcyjnych.	15	<i>Podpis nauczyciela wychowania fizycznego</i>
9.	Pomoc w obowiązkach organizacyjnych, udział w dyżurach, w opiece nad uczniami w czasie przerw, w organizacji imprez szkolnych	5	<i>Podpisy nauczycieli prowadzących lekcje</i>
10.	Samodzielne prowadzenie lekcji wychowania fizycznego, zajęć pozalekcyjnych.	40	<i>Podpisy nauczycieli prowadzących lekcje</i>
11.	Hospitacja 1 lekcji wychowawczej i samodzielnie przeprowadzenie 2 godziny wychowawcze.	3	<i>Podpisy nauczycieli prowadzących lekcje</i>
12.	Dodatkowo organizuje różne formy aktywności ruchowej w oparciu o sporty indywidualne i zespołowe dostosowując do potrzeb uczniów, przestrzegając bhp i zasad „fair play”.	10	<i>Podpisy nauczycieli prowadzących lekcje</i>
13.	Pozostałe zadania wynikające ze specyfiki pracy nauczyciela wychowania fizycznego, zgodnie z programem praktyk. Dokonanie podsumowania praktyki (ankieta).	7	<i>Podpisy nauczycieli wychowania fizycznego</i>

Kompetencje studenta, po odbyciu praktyki zawodowej
(wypełnia nauczyciel - opiekun praktyki w placówce)

Lp.	Kompetencje studenta	Liczba punktów
W zakresie wiedzy 0 - 6 pkt (min. 3 pkt.)		
1.	Rozumie zadania charakterystyczne dla szkoły oraz środowisko w jakim ta szkoła działa (0-2pkt)	
2.	Zna organizację, statut i plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny oraz program doradztwa zawodowego (0-2pkt)	
3.	Zna zasady zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią (0-2pkt)	
Umiejętności 0-6 pkt (min. 3 pkt.)		
1.	Potrafi dokumentować pracę dydaktyczną i wychowawczą w kontekście rozwijania kompetencji kluczowych wychowanka w wychowaniu fizycznym i wyciągnąć wnioski z obserwacji, planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze (0-2pkt)	
2.	Potrafi dobrać metody nauczania do nauczanych treści i zorganizować pracę uczniów na lekcji wychowania fizycznego i na zajęciach pozalekcyjnych, umożliwiające rozwijanie zainteresowań uczniów szczególnie uzdolnionych (0-2pkt)	
3.	Potrafi przeprowadzić wstępną diagnozę umiejętności i rozwoju sprawności fizycznej i motorycznej i wykonuje analizę wyników, wyciąga wnioski i przedstawia je nauczycielowi i uczniom (0-2pkt)	
Kompetencje społeczne 0-4 pkt (min. 2pkt.)		
1.	Jest gotów do twórczego poszukiwania najlepszych rozwiązań dydaktycznych sprzyjających postępom uczniów (0-2pkt)	
2.	Skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych w celu poszerzenia swojej wiedzy oraz rozwijania umiejętności wychowawczych (0-2pkt)	
SUMA PUNKTÓW		

Dodatkowe spostrzeżenia opiekuna praktyki zawodowej

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zaliczam praktykę zawodową na II roku studiów niestacjonarnych , drugiego stopnia na Kierunku Wychowanie Fizyczne na Wydziale Nauk o Zdrowiu EAMiSNS

Punkty ECTS: 10

w tym:

- w zakresie praktyki zawodowej – 120h (10pkt ECTS)

.....
 data

.....
 dr Jadwiga Cyganiuk – Kierownik praktyk

Wzory :
dokumentacji praktyk w szkole ponadpodstawowej

Wzór - Scenariusza godziny wychowawczej

Temat lekcji:

Typ lekcji: *problemowa*

1. Cele lekcji:

a) ogólne wychowawcze:

b) szczegółowe:

2. Metody pracy:

3. Organizacyjne formy pracy uczniów:

4. Środki i pomoce dydaktyczne:

PRZEBIEG LEKCJI	
CZYNNOŚCI NAUCZYCIELA	CZYNNOŚCI UCZNIĄ
CZĘŚĆ WSTĘPNA czas pracy 5 minut	
Powitanie grupy.	
CZĘŚĆ PODSTAWOWA czas pracy 35 minut	
CZĘŚĆ KOŃCOWA Czas pracy 5 minut	

Wzór scenariusza lekcji wychowania fizycznego

Prowadzący :
 Temat lekcji:
 Klasa: Data: Liczba ćwiczących:
 Liczba niećwiczących: Miejsce ćwiczących:
Cele operacyjne (szczegółowe cele kształcenia):
1. Postawy:
2. Wiadomości:
3. Umiejętności:
4. Zdolności motoryczne:
Metody realizacji zadań ruchowych:
Formy organizacyjne lekcji:
Środki dydaktyczne (przyrządy, przybory):
Literatura:.....

Tok lekcji i rodzaje zadań	Nazwa i opis ćwiczenia lub zabawy	Dozowanie	Metody	Formy organizacyjne	Wskazówki organizacyjno-metodyczne
1	2	3	4	5	6
Część wstępna					
1. Czynności organizacyjno-porządkowe	1. Zbiórka, powitanie, sprawdzenie obecności, gotowości uczniów do zajęć, przedstawienie zadań lekcji i uzasadnienie jej realizacji. <u>Psychon poznawczy:</u> „czy wiesz że...”, „czy wiesz dlaczego...”, - „czy wiesz jak ...” <u>Psychon działaniowy:</u> „czy możesz...”, „czy umiesz ...” <u>Psychon motywacyjny:</u> „czy chcesz”, „ czy dążysz do...”				
Część główna					
Część końcowa					
3. Czynności organizacyjno – porządkowe	Zbiórka, omówienie lekcji, <u>Psychon osobisty:</u> „kim jestem..”, „Jestem osobą, która: -”, wyróżnienie uczniów aktywnych, pożegnanie.				

Załącznik 3
Wzór :
analiza lekcji hospitowanej i asystowania

Prowadzący :
Klasa: Data: Liczba ćwiczących:
Liczba niećwiczących: Miejsce ćwiczących:
Temat lekcji:
Szczegółowe cele kształcenia:
Postawy
Wiadomości:
Umiejętności:
Zdolności motoryczne:
Metody realizacji zadań ruchowych:
Formy organizacyjne lekcji:
Środki dydaktyczne (przyrządy, przybory):

Przebieg i treść lekcji	Uwagi organizacyjno-metodyczne

Wzór:
analizy przebiegu zawodów sportowych lub imprezy sportowej

.....
rodzaj zawodów lub imprezy sportowej

Organizator:

.....
.....

Data: Liczba uczestników/grup

.....

Przybory i przyrządy wykorzystane podczas zawodów:

.....

Cel zawodów/imprezy sportowej:

.....

.....

Przebieg zawodów lub imprezy sportowej	Uwagi organizacyjno-metodyczne