



**Karta oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla praktyki zawodowej  
na kierunku Administracja, studia I stopnia rok 2**

Dane studenta	
Imię	
Nazwisko	
Nr albumu	

Dane zakładu pracy	
Nazwa	
Miejscowość	
Ulica	
Nr	
Kod pocztowy	
Poczta	

Czy w czasie praktyki zawodowej zostały osiągnięte poniższe efekty uczenia się:	Tak	Nie
<b>WIEDZA</b>		
Zna i rozumie procesy ekonomiczne, zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości; ma podstawową wiedzę na temat czynności organizacyjno-prawnych związanych z zarządzaniem firmą; zna podstawowe formy współpracy sektora publicznego z sektorem prywatnym (W09)		
<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>		
Umiejętnie posługuje się aktami normatywnymi (U04)		
Posiada umiejętność rozwiązywania konkretnych problemów, dotyczących sfery prawnej, organizacyjnej lub społecznej funkcjonowania administracji, proponuje odpowiednie rozstrzygnięcie oraz potrafi wdrożyć proponowane rozwiązanie (U06)		
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNYCH</b>		
Kreatywnie poszukuje rozwiązań dostrzeganych problemów w stosowaniu prawa (K04)		
Wykazuje samodzielność myślenia i interpretowania zjawisk (K05)		
Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności (K06)		

.....  
Podpis przedstawiciela zakładu pracy