



**Karta oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się dla praktyki zawodowej
na kierunku zarządzanie studia I stopnia, rok II**

Dane studenta	
Imię	
Nazwisko	
Nr albumu	

Dane zakładu pracy	
Nazwa	
Ulica, nr, miejscowość	
Kod pocztowy, poczta	

Czy w czasie praktyki zawodowej studenta możliwe są do osiągnięcia poniższe efekty uczenia się:			TAK	NIE
WIEDZA	W1:	Zna podstawowe zasady, procedury, metody organizacji pracy i akty normatywne regulujące działalność organizacji.		
	W2:	strukturę organizacyjną jednostki będącej miejscem odbywania praktyki		
	W3:	Zna technologie informacyjne wykorzystywane w organizacji do realizacji procesów.		
	W4:	zna metody i techniki pracy menadżerów oraz technologie informacyjne wykorzystywane w zarządzaniu organizacją		
UMIEJĘTNOŚCI	U1:	Rozpoznaje i charakteryzuje procesy realizowane w organizacji.		
	U2:	Potrafi wykonywać zadania z zakresu wybranego procesu realizowanego w organizacji.		
	U3:	Przestrzega Regulaminu pracy i stosuje zasady BHP.		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	K1:	Jest gotowy do odpowiedzialnej współpracy z innymi uczestnikami procesów zachodzących w organizacji w procesie rozwiązywania poznawczych i praktycznych problemów organizacji i zarządzania.		
	K2:	Jest gotowy przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dobrych praktyk w pracy zawodowej.		

Podpis przedstawiciela zakładu pracy

Akceptuję/nie akceptuję

.....
Podpis opiekuna praktyki