



PRZEDMIOT: Technologia informacyjna		PUNKTY ECTS 2
KIERUNEK: Wychowanie Fizyczne		
SPECJALNOŚĆ: -		STATUS PRZEDMIOTU obligatoryjny
FORMA STUDIÓW: niestacjonarne		GRUPA PRZEDMIOTÓW O
POZIOM KSZTAŁCENIA: studia pierwszego stopnia		
ROK/SEMESTR: I/2		PROFIL KSZTAŁCENIA praktyczny
Wykłady – liczba godzin -	Ćwiczenia – liczba godzin 30	Wymagania wstępne/ zaliczenie przedmiotów poprzedzających: brak
Język wykładowy	Forma zaliczenia	
polski	Zaliczenie z oceną	

I. Jednostka organizacyjna: Wydział Nauk o Zdrowiu

II. Cele i zadania przedmiotu: przygotowanie studentów do posługiwania się technologią informacyjną w zakresie korzystania z komputerów i komunikacji oraz do stosowania tej technologii w poznawaniu innych dziedzin

III. Forma zajęć: ćwiczenia praktyczne (P)

Formuła blended learnig:

kontakt – 5h, tematy: 1- 3, 9

e-learning 25h, tematy: 4-8 (autor: grupa Uczelni Vistula)

IV. Treści programowe:

Temat ćwiczenia

1. Wybrane elementy użytkowania komputera i usług w sieci Internet (*zarządzanie plikami i folderami, narzędzia wspomagających pracę zespołową, w tym pracę zdalną, efektywne wyszukiwanie informacji w sieci Internet*) – 3h
2. Przetwarzanie tekstów MS Word – formaty, układ strony, style – 5h
3. Przetwarzanie tekstów MS Word – tworzenie spisu, przypisy – 5h
4. Arkusze kalkulacyjny MS Excel – budowa formuł, funkcje, format komórek – 5h
5. Arkusze kalkulacyjny MS Excel – funkcje, wykresy i tabele przestawne – 5h
6. Tworzenie prezentacji w MS PowerPoint i wiadomości elektronicznej – 5h
7. Zaliczenie. – 2h

V. Literatura

Literatura podstawowa:

1. Węglarz W, Żarowska-Mazur A., *ECDL BASE*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019
2. Systemy pomocy do oprogramowania

Literatura uzupełniająca:

1. Szkolenia Microsoft [w:] <http://office.microsoft.com/pl-pl/support>
2. Wasiołka S, Arkusz kalkulacyjny MS Excel 2007, Gdańsk 2011, [w:] https://static.epodreczniki.pl/portal/f/res/RQOaIFm6BHCJa/3/vA2b2qeVPovkzBuGu1ZFMEo7cwaZ/Aeno/Arkusze_kalkulacyjne_podrecznik.pdf

VI. Efekty uczenia się:

Efekt uczenia się:	Nr efektu	Student, który zaliczył przedmiot:	Odniesienie do efektów kierunkowych
w zakresie wiedzy	01	ma podstawową wiedzę z zakresu obsługi komputera, korzystania z usług w sieci Internet oraz obsługi pakietu biurowego w zakresie przetwarzania tekstów, arkusza kalkulacyjnego i tworzenia prezentacji	K_W08
w zakresie umiejętności	02	Opanował obsługę komputera w zakresie edycji tekstu i wyszukiwania danych, analizy statystycznej, przygotowania prezentacji.	K_U09
	03	przeprowadza obliczenia w arkuszu kalkulacyjnym z użyciem formuł i funkcji, przeprowadza analizy z zastosowaniem tabel przestawnych	K_U09
w zakresie kompetencji społecznych	04	Angażuje się w powierzone zadania, potrafi właściwie i współodpowiedzialnie organizować pracę w grupie	K_K06

VII. Sposoby oceny (F- formująca, P – podsumowująca):

F3 – sprawdzian praktyczny;

VIII. Sposób weryfikacji efektów uczenia się

ocena z efektywności pracy na ćwiczeniach i wykonania prac praktycznych

W01, U1, K1 – wykonanie zadań praktycznych - F3

W02, U2,U2,U3,U4,K1- testy, wykonanie zadań praktycznych , w tym w środowisku symulacyjnym - F3

IX. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów w punktach ECTS:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:
 - udział w ćwiczeniach laboratoryjnych kontaktowych 30 h
 - RAZEM: 30 h

2. Samodzielna praca studenta
 - udział w ćwiczeniach e-learning 10 h
 - przygotowanie i wykonanie zadań praktycznych 10 h
 - RAZEM: 20 h

godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta 50 h

OGÓLEM:

1 punkt ECTS = 25h pracy przeciętnego studenta, liczba punktów ECTS = 2

X. Prowadzący zajęcia: dr Anna Michalczyk